

## 區新會發展主席手冊



您接受了  
一個會影響  
獅子會之未來  
的重要職務。

# 目錄

	頁次
區新會發展主席的主要職責	1
建立你的新會發展網絡	2
幫助新分會	3
國際總會提供的新會發展活動	4
表揚與獎勵	6
計畫您的任期	6
常見問題	7
區新會現況追蹤報告	9

## 區新會發展主席指南

透過新分會的成立來擴展國際獅子會力量的範圍對貴區的生機很重要。當你擔任貴區新會發展主席任期期間，你將透扮演一個關鍵性的角色，透過領導新會發展的努力使貴區的將來獲得成功。你將依賴你的領導技能、國際獅子會的知識，而尤其是，你對貴區的奉獻，履行你的職責。這些特質是為什麼選擇您擔任此項重要職位的主要原因。

### 一位區新會發展主席的主要職責

作為區新會發展主席，你將負責協助的內容如下：

#### 設定目標

1. 設定目標，發展並且實施一項區的新會發展計畫，須包含區 MERL 團隊的目標和目的。在每個獅子年度的 8 月 1 日或之前與複合區新會發展主任委員和區 MERL 團隊溝通目標和計畫。
2. 向區委員會提出一項預算以資助區的新會發展計畫。
3. 發展及宣導區的新會發展計畫，包括對各種新分會組成有成就的區和個別獅友給予獎勵之規定。

#### 溝通

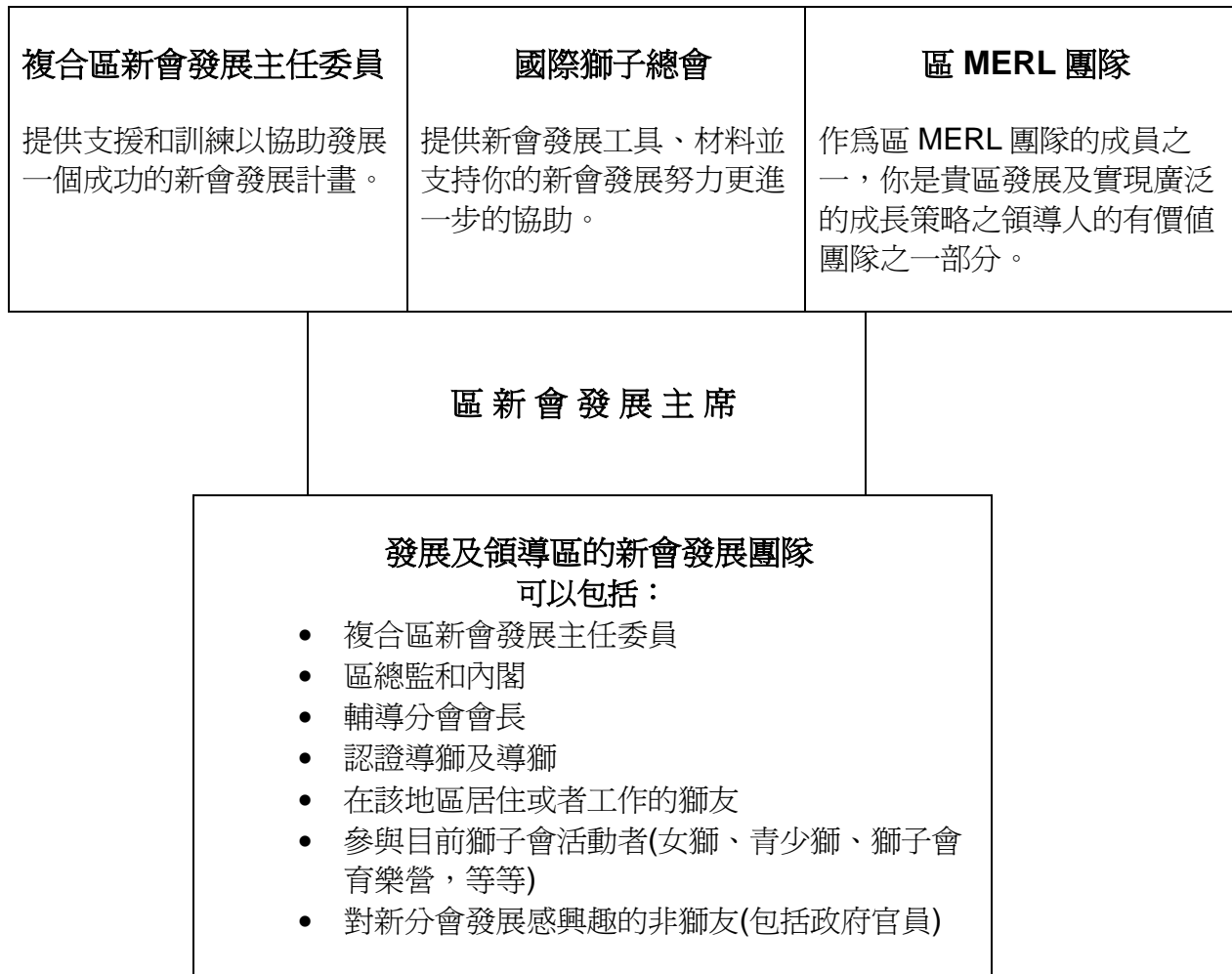
1. 與具有新會發展意願的獅友溝通目標和實施程序。
2. 建立一種月報表編製系統，以促進公開的溝通及監控進展。
3. 使用複合區新會發展主任委員所建立的月報表編製系統告知複合區新會發展主任委員貴區的進展。
4. 把國際獅子總會關於新會發展的最新訊息告知複合區和區的領導人及其他具有發展新會意願之獅友。
5. 每個月至少與區 MERL 團隊成員聯繫一次以確保訊息和構想的交換，預先排除重複的努力，以及發展計畫來加強 MERL 團隊努力的整體有效性。
6. 向國際總會的新會和行銷部門告知區和新分會之需求。
7. 在區月刊發表有關新會發展的文章。

#### 訓練

1. 在各個年度之初為貴區內有新會發展意願的獅友舉辦一項新會發展研討會和提供現地訓練以支持新分會組成。
2. 分享新會發展的技巧和使用複合區和區新會發展主席指南以及可以從國際總會獲得的其他新會發展工具和出版物，給予激勵和支援。
3. 為感興趣的導獅提供認證導獅訓練。

## 建立你的新會發展網絡

你的新會發展網絡將包括你的複合區新會發展主任委員，你的區 MERL 團隊和國際獅子總會。當你需要的時候可以要求他們支援。



## 區的支持

作為區新會發展主席，你是貴區 MERL 團隊有價值的成員。邀募知識淵博和經驗豐富的關鍵獅友協助你更進一步致力於新會發展。

## 複合區的支持

貴複合區的新會發展主任委員可提供你指導、訓練和另外的支持。你可以與總監議會議長或國際獅子會總部的新會和行銷部門聯繫，獲得貴複合區新會發展主任委員的名字。

## 國際獅子總會的支持

新會和行銷部門職員可以提供材料和指導，協助你計畫一個成功的任期。該部門能提供你新會發展工具和材料以及核對最近所提交授證申請書處理現況或回答有關新會發展的問題。

*如有問題或需要材料請聯繫：*

新會和行銷部門

國際獅子會

300 W. 22<sup>nd</sup> Street

Oak Brook, Illinois 60523-8842, USA

電話：630-571-5466，306 分機

傳真：630-571-1691

電子郵件：[newclubs@lionsclubs.org](mailto:newclubs@lionsclubs.org)

網站：[www.lionsclubs.org](http://www.lionsclubs.org)

## 協助新分會

每個新分會應該同時倚賴當地及國際上獅友的支持。除來自輔導分會、導獅和你的新會發展團隊的本地支持之外，新會和行銷部門可提供額外的資源和活動以協助你所做的努力。

## **認證導獅**

認證導獅活動是發展來提升傳統的導獅所提供的服務品質之一門認證課程。此項活動提供獅友訓練，賦予他們為支持一個新分會所須的技能和知識。此項課程可以認為是一門自修課程或者團體訓練，舉辦研討會讓他們交換支持新會發展之構想。可提供簡報教材和講師指引的 CD-ROM。

認證導獅將被要求服務新會兩年。當成功地完成認證導獅之需要條件時，獅友有資格獲得認證導獅獎。若須更多關於課程的訊息，請與新會和行銷部門聯繫。

## 國際獅子總會所提供的新會發展活動

### 傳統的分會：

很有可能，在貴區大多數的授證分會應該是傳統的獅子會。新會發展資料袋包含新會發展指南，透過逐步的指示，協助與指導你申請授證的過程，並附上下列資料：

- **付諸實現**：發展服務活動以滿足社區需要的一本指南
- **授證之夜小冊**：有助於規畫新會授證慶祝之夜的一份出版物
- **招募小冊**：給預期會員的一般訊息
- **授證申請書、授證會員報表、臨時會員卡**和其他有助於申請新會授證材料

### 新世紀獅子會：

此種分會模式設計來讓年齡 35 歲以下之青年人成立一個分會，能夠滿足他們對靈活性的需求、親自執行服務方案的企望以及有興趣更廣泛地使用網際網路使分會管理更為簡易。新世紀獅子會的會員享有與所有獅子會會員相同的權利、特權、好處和職責。新世紀分會發展資料袋包括：

- **新世紀獅子會授證申請書**
- **授證會員報表**
- **付諸實現**：發展新世紀獅子會服務方案的一本指南
- **組織新世紀獅子會指南**：一步一步指示組織一個新世紀獅子會的步驟
- **會員小冊**：用於吸引青年人的小冊子。

### 大學校園獅子會：

大專院校及大學校園提供一個令人興奮之途徑，介紹未來的領導人參與獅子會的活動。大學校園內有支持一個成功的獅子會所須之資源：明確的基礎設施、多元化適合成為潛在會員的人口。透過會員發展，學生可以學習到協助那些有需要的人之價值以及深化對他們的個人和專業生涯有利的多種技能。大學校園獅子會資料袋包括組織一個新分會所須之全部資料：

- **組織大學校園獅子會指南**：有助於組織一個大學校園獅子會的一種出版物
- **獅子會啟動校園社區**：用於對學校管理者解釋大學校園分會的好處的一本小冊子
- **推廣材料**：大學校園分會的招募小冊子，可供立刻照像製版的廣告和海報，以宣傳正在組織大學校園獅子會
- **新會授證申請書、授證會員報表和授證會員入會申請書**。

## 分會支部活動：

成立分會支部允許獅子會可以伸展到傳統服務地點以外的地方，包括更多的人來協助獅子會活動。成立一個獅子會要求至少需要 20 名會員，支部可以由更少的人來組織，對地點而言，諸如小鎮、農村區，族群聚落地區、商業園、醫療聯合中心和零售區，都很理想。分會支部的會員是他們的「母會」的全權會員，並且享有該分會會員所有的權利和職責。這套成立分會支部資料袋包括所有成立一個分會支部所必要的材料：

- 分會支部組織指南：組織一個分會支部步驟的細節
- 分會支部協調員管理指南：這本手冊包含支部領導人須使用的有用訊息
- 分會支部通知書、支部會員更新表格、會員入會申請書
- 分會幹部手冊，憲章和附則標準本：分會幹部必要的參考資料
- 會員小冊

## 女獅橋活動：

女獅橋活動使女獅過去值得驕傲的資歷，得以被尊敬及承認，並享有與所有獅子會會員相同的利益、權利和特權。本活動結合三項要素- 使用「女獅」字樣於分會名稱、女獅服務資歷轉換活動以及使用一種特別的女獅－獅友領章。本活動是在貴區內與當今和前女獅取得聯繫的一種極好的方法。

## 招募新會員和發展新會錄影帶：

兩個錄影的節目，錄在一個的卡式錄影帶，談及會員成長的關鍵要點－招募會員和新會發展。使用第一支錄影帶以招募會員。第二支錄影帶為「河流獅子會」完整的組織獅子會過程，也可用作教育錄影帶，因為它能提供你的新會發展團隊很多想法和指導。本錄影帶對貴區的錄影帶圖書館是一支傑出的新增錄影帶，必然將點燃你的招募新會員和發展新會努力的熱情。

## 表揚和獎勵

### 新會發展獎

兩位對新會發展有功的獅友(由區總監決定)可以得到一個新會發展獎，獎勵其組織新會的貢獻。新會發展獎的得獎人，不得為新成立的分會之會員，除非他們是正常的轉會會員或者是一個獅子會或女獅會的前會員。區總監或國際總會的職員不能得到新會發展獎。

組織 1 至 5 個分會的得獎人發給獎章，然後從第 10 個分會開始，每個主要間隔之總會數才給予獎勵。會寄信給得獎人表揚他們的奉獻並且確認得獎之總分會數。

### 區新會發展主席獎

每個區在會計年度結束時，分會數淨成長 5%，區新會發展主席將可得到新會發展主席獎，是一塊引人注目的獎牌，上面雕刻主席的姓名。

## 計畫你的任期

*在開始新會發展計畫之前*，確定如下內容：

- 與貴區總監和 MERL 團隊聯繫討論今年區的新會發展目標。
- 與知識淵博的獅友聯繫，例如前區新會發展主席、前區總監、分區及專區主席和其他獅友，確定能在貴區內支持成立新獅子會或分會支部的地區。填寫「區新會現況追蹤報告」，在此已確定適合發展的地區，開始追蹤成立新會的進展。把報告副本送給貴複合區的新會發展主任委員、區總監和 MERL 團隊，讓他們了解該地區之著眼點。
- 如果可能的話，與區內鄰近此地區的分會聯繫並詢問他們是否願意輔導一個新分會。查明他們是否有足夠之人力、時間和資金需求。
- 為你的團隊安排新會發展的訓練時間表。
- 檢查你的供應品，確保擁有協助組織一個新獅子會所須的所有材料和訊息。
- 每季寄一份更新的「區新會現況追蹤報告」給貴複合區新會發展主任委員、區總監和 MERL 團隊，向他們持續報告你的發展進度。

## 常見問題

本指南可供迅速參考，回答一些最通常詢問的關於新會發展之問題。

### Q. 誰能成爲一名會員？

A. 任何人，男性或女性，到達法定年齡，具有好的特質，在社區裡有好的名聲，都可能被邀請成爲一名會員。

### Q. 關於可以組織一個分會的地方有所限制嗎？

A. 根據區總監的認知，可以在區的任何地方組織一個獅子會，即使該地區已有組織一個分會。強力建議，如果可能的話和現有的分會合作，由該分會來輔導新分會。

### Q. 社區人口有無最低的要求嗎？

A. 沒有社區人口的最低要求。

### Q. 組織一個新分會最少要求幾位會員？

A. 每個新分會至少必須有 20 名會員。不過，可以由成立一個支部開始，可以少至兩名會員以上即可組成。

### Q. 誰可成爲一名授證會員？

A. 在授證之夜前成爲會員的任何一位新分會的會員，或者授證截止日期 (由新分會預先決定)，或者授證核准日期之後 90 天以前，以先到的日期爲準。

### Q. 一個分會成立之後多久必須舉行授證之夜？

A. 辦理授證之夜來慶祝是可選擇的。不過，很多分會選擇辦理一個宴會來作爲授證的紀念。通常，授證之夜是在授證核准日期之後 90 天內舉行。

### Q. 授證費用應付給誰？

A. 國際獅子總會。

### Q. 每年的國際總會會費是多少？

A. 國際總會會費可能會變動，請與爲國際總會聯繫目前最近之會費金額。獅子雜誌每年出版 9 次，是繳交國際總會會費的好處之一。

除國際總會會費之外，每個區和分會設定自己的會費以支付管理費用。會費將因分會而不同。

**Q. 會費應該在什麼時候決定？**

**A.** 會費應該在新分會的組織會議（籌備會議）時決定。

**Q. 誰能籌組一個獅子會？**

**A.** 任何獅友可以一同工作組織一個新分會。分會、區內閣或者委員會以及分區和專區都可以發起輔導一個新分會。不過，每個新分會成立，只有兩位不是新分會會員的獅友(除非他們是轉會會員)，有資格得到一個新會發展獎。

**Q. 第 1 次會員月報表(MMR) 何時申報嗎？**

**A.** 新會秘書應在授證核准日期之後 90 天或授證之夜之後次月的第一天提交報告，以先到的日期為準。

**Q. 新分會幹部的任期為何？**

**A.** 他們的正式任期直到國際獅子會會計年度（由 7 月 1 日至翌年的 6 月 30 日）結束。如果分會重新選舉再被會員選任，授證幹部可以繼續在第二個會計年度服務。

## 區新會現況追蹤報告

每季由區新會發展主席填寫並寄送副本給複合區新會發展主任委員、MERL 團隊和區總監。

日期: \_\_\_\_\_ 區: \_\_\_\_\_

姓名: \_\_\_\_\_ E-Mail 信箱: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_ 電話號碼: \_\_\_\_\_

城市: \_\_\_\_\_ 州/省: \_\_\_\_\_ 傳真: \_\_\_\_\_

郵遞區號: \_\_\_\_\_ 國家: \_\_\_\_\_

---

可能發展新會社區: \_\_\_\_\_

- 現況:  確定社區地點  
 成立新會發展團隊  
 舉辦地區發展研究  
 獲得輔導分會之承諾: 輔導分會: \_\_\_\_\_  
 指派受訓過之導獅

導獅#1: \_\_\_\_\_

導獅#2: \_\_\_\_\_

- 舉辦公共關係活動  
 擬定預期會員名單  
 邀募授證會員  
 舉辦新會成立訊息會議  
 舉辦新會籌組會議  
 填妥新會授證或成立支部申請書  
 分會幹部訓練  
 幹部參加區訓練

到本日邀募會員人數: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

8

下一步驟: \_\_\_\_\_

完成日期: \_\_\_\_\_

---

可能發展新會社區: \_\_\_\_\_

- 現況:  確定社區地點  
 成立新會發展團隊  
 舉辦地區發展研究  
 獲得輔導分會之承諾: 輔導分會: \_\_\_\_\_  
 指派受訓過之導獅

導獅#1: \_\_\_\_\_

導獅#2: \_\_\_\_\_

- 舉辦公共關係活動  
 擬定預期會員名單  
 邀募授證會員  
 舉辦新會成立訊息會議  
 舉辦新會籌組會議

到本日邀募會員人數: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

填妥新會授證或成立支部申請書

日期: \_\_\_\_\_

分會幹部訓練

日期: \_\_\_\_\_

幹部參加區訓練

日期: \_\_\_\_\_

下一步驟: \_\_\_\_\_

完成日期: \_\_\_\_\_

---

可能發展新會社區: \_\_\_\_\_

現況:  確定社區地點

成立新會發展團隊

舉辦地區發展研究

獲得輔導分會之承諾: 輔導分會: \_\_\_\_\_

指派受訓過之導師

導師#1: \_\_\_\_\_

導師#2: \_\_\_\_\_

舉辦公共關係活動

擬定預期會員名單

邀募授證會員

到本日邀募會員人數: \_\_\_\_\_

舉辦新會成立訊息會議

日期: \_\_\_\_\_

舉辦新會籌組會議

日期: \_\_\_\_\_

填妥新會授證或成立支部申請書

日期: \_\_\_\_\_

分會幹部訓練

日期: \_\_\_\_\_

幹部參加區訓練

日期: \_\_\_\_\_

下一步驟: \_\_\_\_\_

完成日期: \_\_\_\_\_

---

可能發展新會社區: \_\_\_\_\_

現況:  確定社區地點

成立新會發展團隊

舉辦地區發展研究

獲得輔導分會之承諾: 輔導分會: \_\_\_\_\_

指派受訓過之導師

導師#1: \_\_\_\_\_

導師#2: \_\_\_\_\_

舉辦公共關係活動

擬定預期會員名單

邀募授證會員

到本日邀募會員人數: \_\_\_\_\_

舉辦新會成立訊息會議

日期: \_\_\_\_\_

舉辦新會籌組會議

日期: \_\_\_\_\_

填妥新會授證或成立支部申請書

日期: \_\_\_\_\_

分會幹部訓練

日期: \_\_\_\_\_

幹部參加區訓練

日期: \_\_\_\_\_

下一步驟: \_\_\_\_\_

完成日期: \_\_\_\_\_

---



Lions Clubs International  
New Clubs and Marketing Department  
300 W. 22<sup>nd</sup> Street  
Oak Brook, IL 60523, USA  
電話: 630-571-5466  
傳真: 630-571-1691  
電子郵件: [newclubs@lionsclubs.org](mailto:newclubs@lionsclubs.org)  
網站: [www.lionsclubs.org](http://www.lionsclubs.org)