

# 第 15 章

## 成功的完成任期

### 會務的移交

總監應將區記錄和帳冊全部移交繼任者。記錄和帳冊的種類各區不盡相同。保存記錄和帳冊的完整將給與繼任者一個好的開始。若有可能，應邀請現任總監的內閣秘書長和財務長，及繼任總監的內閣秘書長和財務長與會參加一次簡短的移交會議。

將下欄區檔案的收據剪下寄總會，若欲保存作為入檔之用，請以副本收據寄回總會亞太部。

---

## 區記錄移交收據

所移交的以下各項文件:

- 全部區記錄和帳冊
- 新任分會幹部名單 (PU-101)
- 任何其他適當的區記錄和檔案

茲收到 \_\_\_\_\_  
卸任總監

區 \_\_\_\_\_

簽名: \_\_\_\_\_  
繼任總監

日期: \_\_\_\_\_

## 為繼任總監著想

總監任期即將結束時，請與繼任總監討論其將承擔的職責。儘早為繼任總監提供適當訓練，對區及總會都非常重要。在國際年會前，與當選總監依需要儘可能多會面幾次。應商談項目如下：

- 1) 區內須加注意的分會(如弱會、不正常分會等)。
- 2) 新內閣須要處理的問題。
- 3) 卸任總監或秘書在卸任之前所產生的費用。
- 4) 憲章及附則
- 5) 因會務在外旅行
- 6) 旅行費用
- 7) 職業上的彈性時間
- 8) 指派區幹部
- 9) 選舉區內閣成員
- 10) 內閣秘書兼財務長
- 11) 專區和分區主席
- 12) 不經選舉的指派幹部
- 13) 貴國、區、或複合區特有的獅子會基金會
- 14) 需要更多的時間
- 15) 準備區通訊錄
- 16) 辦公室的行政管理
- 17) 不正常分會及分會減少
- 18) 分會支持
- 19) 實際條件
- 20) 為區和組織效力

您可增加繼任者應了解的項目。

通知當選總監近期發生的重要消息及其接任後可能的後續工作

建議複合區領導能力主席舉辦訓練班並邀請總監候選人參加複合總監議會例會

(卸任和內閣秘書長也應會談)

## 終生領導

您將終其生為獅子會會員，您的領導效果在您總監任期後仍將有深遠的影響。今後，您將成為 "前" 總監時，您的影響將持續增強，因為您可以在許多領域中繼續為獅子主義而努力，您的經驗和德望是獅子會寶貴的財富。

您在繁忙的任期結束後，應做適當的休息。無疑的，您一定將很快的再投入獅子主義的服務工作中，繼續奉獻給周遭需要幫助的人們。在諸多工作項目中，以培養新獅子會領導人是最為重要的，您的傳統將由他們傳給後人。

許多人將感激您的貢獻。