

## 國際獅子會公關補助款活動 複合區或單區(非為複合區之一副區)

能改善社區的強有力活動是獅子會有效公關活動的重要關鍵。

公關補助款旨在宣傳複合區/單區區際活動以增加民眾注意到獅子會的活動，是按收到申請案的先後次序處理(總撥款預算為 US\$600,000)。撥款是專為協助複合區或單區提升媒體及社區對於獅子會為解決社區重要的問題或需求所從事活動之認識。

國際獅子會公關司司長將審查申請案。國際理事會之公關委員會主席做最後之決定。

### 申請要件

該活動必須能影響到整個複合區或單區。對於複合區或單區內大多數分會參與活動會特別考量。

撥款申請表必須包含下列資料:

- 須重視的社區問題或需求
- 預期受惠者人數
- 計劃推行的特別活動
- 提案之特別活動的日期及時間
- 公關溝通計劃與公關日曆
- 摘要活動計劃及公關活動之進展
- 後續活動之計劃以便在成功的活動上繼續建立正面的公共關係
- 決定活動是否成功之評估計劃

### 額外的條件

- 複合區及單區在同一年度只能提出一申請案。收到撥款之複合區及單區必須等一年後再申請另一撥款。
- 撥款最高核准 US\$20,000 (單區則為 US\$5,000)。
- 申請時必須指派一位本活動主席，並且在國際獅子會寄出第一筆款項時成立公關及活動委員會。
- 在核准撥款案後，只寄出一半之撥款。最後一半撥款金額在收到方案結束報告後再寄出(參考下列有關必須提送報告之資料)。本報告須於下年度 7 月 15 日前送達總會。

- 若為複合區申請案則總監議會議長得到所有總監贊同後須在申請表上簽名。公關及活動委員會主席亦須簽名。若為單區申請案則總監須在申請表上簽名。公關及活動委員會主席亦須簽名。
- 於本方案結束後 30 天內，公關及活動委員會向總會公關司司長提送詳細的活動報告。報告須經總監議會議長及公關及活動委員會主席簽名。  
報告應包含下列資料：
  - 活動結果包含對複合區或單區獅子會形象的影響
  - 詳細說明公關之成果，並列舉報紙剪報、電視台影片、或電台報導
  - 受惠人數及參與的分會數
  - 詳細支出之帳目報告並附上收據
  - 詳細評估報告
- 一旦撥款核准必須於該年度之 6 月 30 日之前使用，剩餘之款項須於下年度 7 月 15 日前歸還給國際獅子會。